

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
TRA I COMUNI DI NOCERA INFERIORE, ANGRI, MERCATO S.SEVERINO e CASTEL S. GIORGIO
COMUNE CAPOFILIA: NOCERA INFERIORE

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Centrale di Committenza tra i Comuni di
Nocera Inferiore, Angri, Mercato S.Severino e Castel S. Giorgio

Stazione Appaltante
Comune di Mercato S.Severino

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO GARE

Prot. n. 11553 del 09.05.2019

Oggetto: **DISCIPLINARE DI GARA**

PROCEDURA APERTA CON OEPV IN MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO IN "GLOBAL SERVICE" PER ANNI TRE DELLA GESTIONE DI LAVORI E SERVIZI INTEGRATI PER IL COMUNE DI MERCATO S.SEVERINO CIG: 7899504CE9 - CPV: 45453000-7

Importo a base d'asta assoggettabile a ribasso: Euro 1.156.200/00

1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura ristretta indetta dal Comune di MERCATO S.SEVERINO ai sensi dell'art. 60 d.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dell'appalto in “ *Global Service*” *della gestione di lavori e di servizi per il Comune di Mercato S.Severino*”, di cui alla Deliberazione del Commissario Straordinario n.63 del 23.12.2016 e della Determinazione dirigenziale nr 25 del 31.01.2019.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio di cui in oggetto sono stabiliti, oltre che nel presente Disciplinare, nel Capitolato Prestazionale Tecnico allegato alla Determinazione nr.25 del 31.01.2019 e nella documentazione di gara che sarà inviata ai concorrenti ammessi a presentare offerta.

Il contratto che con la presente procedura di gara si intende affidare è un appalto misto in quanto ha per oggetto sia lavori (in misura maggiore) e sia servizi (in misura minore) e che, ai sensi dell'art. 28 , comma 9 del d.lgs. 50/2016, si considera “appalto pubblico di lavori”.

Si riporta di seguito una sintetica descrizione delle attività oggetto di affidamento:

2. Servizi e lavori di Manutenzione ordinaria a guasto e/o programmati:

- **degli edifici di proprietà comunale per la sola parte non di competenza del soggetto/associazione affidataria;**
- **delle strade comunali;**
- **fontane pubbliche e fontane artistiche;**
- **caditoie e fognature di competenza del Comune;**
- **manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e del diserbo stradale;**
- **manutenzione del civico cimitero;**
- **servizio di pulizia della sede municipale e delle sedi distaccate, apertura e chiusura della casa comunale;**

il tutto come meglio dettagliato nel capitolato prestazionale.

Si precisa che i lavori sono eseguibili nell'ambito del presente appalto se cumulativamente contenuti entro i limiti di importo economico annuo precisati nel successivo paragrafo.

3. DURATA, FINANZIAMENTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto è finanziato con fondi propri del Comune di Mercato S. Severino.

L'appalto avrà la durata temporale di tre anni decorrenti dalla data del verbale di consegna, con possibilità di ripetizione *ex art. 63, comma 5 d.lgs. 50/2016*, per un ulteriore triennio e secondo il medesimo progetto di global service di cui al primo triennio. La durata massima dell'appalto, in caso di ripetizione, è quindi pari a massimo sei anni dalla data del verbale di consegna.

La facoltà di ripetizione sarà esercitata dall'Amministrazione Comunale mediante comunicazione scritta da inviarsi all'Appaltatore tramite pec o a mezzo raccomandata A/R almeno un mese prima della scadenza. In caso di esercizio della facoltà di ripetizione da parte dell'Amministrazione Comunale, l'Appaltatore dovrà proseguire le attività oggetto di appalto ai medesimi patti, prezzi e condizioni di cui al progetto di base, fatte salve eventuali modifiche contrattuali intervenute nel corso di esecuzione dell'appalto e/o fatta salva l'applicazione dei meccanismi di revisione dei prezzi che saranno previsti nella documentazione di gara che sarà inviata ai concorrenti ammessi a presentare offerta.

L'importo a base d'asta assoggettabile a ribasso è pari ad Euro 1.156.200/00 così distinto:

VOCE DI COSTO	IMPORTO ANNUALE (euro)	IMPORTO TRIENNALE (euro)
Costi per servizi e lavori	290.000/00	870.000/00
Forniture (imp.max)*	45.000/00	135.000/00
Oneri sicurezza	4.600/00	13.800/00
Spese generali 15%	50.400/00	151.200/00
TOTALE CONTRATTO	390.000/00	1.170.000/00
IVA al 22%	85.800/00	257.400/00
TOTALE GENERALE	475.800/00	1.427.400/00

L'importo delle forniture va rendicontato entro il 31.12 di ogni anno.

Oltre tali importi il Comune di Mercato S. Severino si riserva la facoltà di inserire i lavori nei propri strumenti di programmazione e di affidarli a terzi soggetti individuati mediante altre procedure di affidamento effettuate in conformità al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Per il raggiungimento degli obiettivi dell'appalto risulta fondamentale il ruolo dell'integrazione organizzativa generale di tutte le attività ivi previste.

Infatti le suddette attività, oltre a garantire il mantenimento delle condizioni di sicurezza, hanno la funzione essenziale di mantenere costantemente sotto controllo lo stato delle strutture, della viabilità ed individuare le attività manutentive di volta in volta più appropriate a garantire nel tempo l'ottimale sfruttamento delle risorse disponibili ed il miglior risultato in termini di rapporto fra miglioramento dello stato conservativo dei beni affidati e costi degli interventi.

Durante il periodo di efficacia del contratto, esso potrà essere modificato nei casi ed entro i limiti previsti dall'art. 106 d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. secondo quanto sarà indicato nella lettera di invito e nella ulteriore documentazione che ad essa sarà allegata.

4. STRUTTURAZIONE DELLA GARA IN UN UNICO LOTTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, la gara è impostata in unico lotto in ragione della sostanziale unitarietà del servizio, nonché in funzione del contenimento dei costi e dell'ottenimento di economie di scala. La suddivisione in lotti del territorio comunale determinerebbe, infatti, per un verso, inefficienza/inefficacia nella gestione del servizio, per altro verso, un'inevitabile duplicazione di costi, tradendo la finalità essenziale del global service, che è appunto quella di un coordinamento globale ed unitario delle attività di sorveglianza, pronto intervento, rilievo, monitoraggio, programmazione, progettazione, manutenzione etc. del patrimonio stradale e immobiliare.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (Art. 29 c. 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. L'offerta deve essere inoltrata, a pena di inammissibilità, mediante l'applicativo acquisti telematici sul portale CUC Nocera Inferiore: <https://cucnocerainferiore.acquistitelematici.it/gare>

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 ovvero i soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 nonché i soggetti stabiliti in Stati diversi dall'Italia alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016.

E' fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate. Parimenti è fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora sia stata presentata offerta in raggruppamento o consorzio ordinario, pena l'esclusione della singola impresa. I consorzi di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

L'operatore economico stabilito in altro Stato UE o altro Stato estero i cui operatori hanno comunque accesso agli appalti pubblici in territorio italiano, dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del legale rappresentante, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii. o altra documentazione conforme alle normative vigenti nel Paese di appartenenza, comprovante il possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione da parte delle Imprese italiane. Tale documentazione, qualora non redatta in lingua italiana, dovrà essere corredata di traduzione certificata conforme al testo straniero da parte di traduttore ufficiale.

È ammessa la partecipazione di operatori economici con idoneità plurisoggettiva indicati all'art. 45, comma 2, del d.lgs. 50/2016, secondo quanto stabilito dall'art. 45 e seguenti del d.lgs. 50/2016. Per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 1, del codice, si applicano i commi 1, 2 e 3 dell'art. 92 del Regolamento, rispettivamente nel caso di concorrente singolo, di raggruppamento di tipo orizzontale e di raggruppamento di tipo verticale e i lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, nel rispetto dei requisiti posseduti, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate. Ai sensi dell'art. 83 comma 8 del codice, la mandataria del raggruppamento o del sub orizzontale, deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salvo il caso in cui l'impresa ausiliaria e l'impresa concorrente partecipino nell'ambito di un medesimo operatore economico.

Si fa presente che in caso di partecipazione alla gara di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, nel rispetto dei principi sopra enunciati, sia la somma delle quote di partecipazione, sia la somma delle quote di esecuzione assunte dalle imprese raggruppate, dovranno risultare pari al 100% di ogni singola categoria di lavoro.

Per le categorie di lavoro diverse dalla prevalente per le quali l'impresa non possiede la specifica qualificazione, ma che sono subappaltabili o non a qualificazione obbligatoria, vanno comunque dichiarate le quote di partecipazione e di esecuzione comprensive del subappalto, fermo restando che verrà verificato che i requisiti non posseduti dall'impresa per la specifica categoria siano da essa posseduti nella categoria prevalente e che, per le categorie a qualificazione obbligatoria, sia stata dichiarata la volontà di affidare in subappalto le opere corrispondenti, sempre che detto subappalto sia possibile in ragione della tipologia di categoria di lavoro e della percentuale sull'importo complessivo dei lavori.

6 . PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara citata in premessa è disponibile sul sito internet della CUC di Nocera Inferiore e del Comune di Mercato S. Severino Sez. Bandi e gare: <http://www.comune.mercatosanseverino.sa.it/>

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, entro 10 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, all'indirizzo mail emiliasalvati@comune.mercatosanseverino.sa.it; robertoruggiero@comune.mercatosanseverino.sa.it una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo, e recapito telefonico.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione, da allegare allo schema di domanda di partecipazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

7.CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è richiesto agli operatori economici il possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione .

7.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016;
- iscrizione nel **registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** per attività inerenti l'oggetto dell'appalto; al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel **registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** per attività inerenti l'oggetto dell'appalto deve essere dimostrato:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, **da ciascuna delle imprese** raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate per la tipologia di prestazione (principale o secondaria) che rispettivamente verrà eseguita,
- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e/o dalle imprese consorziate secondo quanto previsto dall'art. 47 del Codice.

7.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

7.2.1 Parte servizi di gestione e manutenzione stradale

- a) ai sensi dell'art. 83 co. 4 del d.lgs. 50/2016, aver realizzato negli ultimi tre esercizi un **fatturato minimo pari ad almeno €2.000.000,00, I.V.A. esclusa** per servizi aventi ad oggetto la gestione del patrimonio stradale

Il requisito relativo al **fatturato** deve essere soddisfatto nel complesso dall'impresa/imprese che all'interno del raggruppamento temporaneo, consorzio, o GEIE svolgeranno i servizi di gestione e manutenzione stradale, fermo restando che l'impresa capogruppo deve comunque possedere il requisito **in misura maggioritaria**.

- b) aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando almeno un appalto di servizi analoghi, della durata non inferiore a 24 mesi già trascorsi alla data di pubblicazione del bando, svolto per un unico committente, relativo a servizi di pulizia locali;

In caso di contratto/i svolto/i dall'impresa concorrente nell'ambito di soggetti aventi forma plurisoggettiva, dovrà essere specificata la parte di servizi svolta dall'impresa concorrente nell'ambito del soggetto avente forma plurisoggettiva.

In caso di partecipazione in RTI, il requisito di capacità tecnica di cui al precedente punto a), non frazionabile, dovrà essere integralmente posseduto dall'impresa capogruppo.

7.2.2 Parte lavori

- c) il possesso di idonea attestazione SOA ai sensi dell'art. 84 d.lgs. 50/2016, in corso di validità alla data della gara, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R.

34/2000 regolarmente autorizzata che documenti il possesso della qualificazione nelle seguenti categorie:

LAVORAZIONE	CATEGORIA	IMPORTO
Lavori edili (45%)	OG1-prevalente (subappaltabile al 30%)	520.290/00
Lavori stradali (20%)	OG3 – scorporabile ma non subappaltabile	231.254/00
Lavori di verde pubblico (20%)	OS24- scorporabile e subappaltabile al 30% e no avvalimento	231.240/00

Il requisito relativo alle SOA dovrà essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio o dal GEIE nel suo complesso.

1. AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito secondo le modalità e nei limiti di cui alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari, ivi incluso il Decreto del MIT n. 248 del 10 novembre 2016.

2. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso per tutte le categorie di lavori e per i servizi, nei limiti e misure espressamente previsti dalla legge.

Gli adempimenti connessi alla dichiarazione di subappalto saranno richiesti dalla lettera di invito che sarà trasmessa ai concorrenti ammessi alla presentazione dell'offerta.

3. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Vanno inserite nella Sezione Busta Telematica A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Le domande di partecipazione (e la relativa documentazione amministrativa ad esse allegata), redatte in lingua italiana, dovranno essere caricate, pena esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 31/05/2019 nella **sezione "BUSTA – Documentazione amministrativa"** con firma digitale del legale rappresentante tramite la piattaforma acquisiti telematici sul portale istituzionale del Comune di Nocera Inferiore <https://cucnocerainferiore.acquisititelematici.it/gare>, previa registrazione.

L'intero procedimento della gara è telematico.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., occorre indicare l'intestazione:

- di tutti i concorrenti raggruppandi, in caso di raggruppamento/consorzio ordinario non costituito al momento della presentazione della domanda di partecipazione;
- del concorrente mandatario/capogruppo, in caso di raggruppamento/consorzio ordinario costituito prima della presentazione della domanda di partecipazione.

1) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente Disciplinare) redatta in lingua italiana e debitamente sottoscritta (tale istanza deve essere sottoscritta: in caso di società o consorzio stabile dal legale rappresentante dei medesimi; nel caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE costituendo, da ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento stesso; in caso di raggruppamento già costituito, dal soggetto

mandatario/capogruppo) con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità .

2) DGUE (di cui all'art. 85 d.lgs. 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea), al presente Disciplinare, sottoscritto dal legale rappresentante del Concorrente o da altro soggetto in grado di impegnare validamente il Concorrente; in tale secondo caso, deve essere allegata la relativa procura in originale, copia autentica o copia dichiarata conforme.

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del Codice, costituisce un'autodichiarazione attestante che il Concorrente non si trova in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e soddisfa gli altri requisiti di partecipazione stabiliti dal Bando di gara ai sensi dell'art. 83 del Codice.

Il DGUE va presentato da:

- tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del Codice che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
 - tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice;
 - tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice;
 - i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice se già costituiti;
 - tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
 - l'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice con soggettività giuridica;
 - tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice;
 - tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del Codice, se di natura plurisoggettiva, e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
 - le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
 - i consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice;
- dai subappaltatori indicati per l'esecuzione delle attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa.

Il DGUE può essere prodotto utilizzando il modello in formato "word" editabile (pubblicato sul sito del Comune)

3) Dichiarazione sostitutiva relativa ai requisiti personali di ordine generale di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. l) del d.lgs. n. 50/2016, resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 (redatta utilizzando il modello 'allegato al presente disciplinare) e sottoscritta da ciascuno dei soggetti tenuti a rendere la dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, contenente le dichiarazioni elencate nel predetto modello di dichiarazione sostitutiva.

In particolare, la predetta dichiarazione dovrà essere resa dai seguenti soggetti:

- titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

- soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

La dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione individuati dall'art. 80 comma 1 e 2 del d.lgs. n. 50/2016, deve essere resa anche da parte dei soggetti sopra indicati che sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 1 e 2 del d.lgs. n. 50/2016 dovrà essere resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa che, in alternativa alla dichiarazione personale resa da ciascuno dei soggetti, il legale rappresentante dell'impresa potrà rendere la dichiarazione per sé e con riferimento alla posizione dei predetti soggetti, da indicare analiticamente, utilizzando il modello di dichiarazione cumulativa di cui all'Allegato al presente disciplinare.

4) (in caso di avvalimento) documentazione richiesta dall'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016;

5) (in caso di partecipazione in RTI o Consorzio costituito) copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo ovvero atto costitutivo del Consorzio

6) Copia dell'attestazione SOA con allegata dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e copia del documento di identità del medesimo.

La copia dell'attestazione SOA deve essere presentata:

- da tutti i concorrenti singoli o raggruppati;
- dalle imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- dalle imprese cooptate.

7) PASS_{OE} ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'A.N.A.C., debitamente sottoscritto.

In merito a tale documento si fa presente che tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono tenuti a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

La mancata produzione del PASS_{OE} nella busta A non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Ai concorrenti che avessero omissa la produzione del PASS_{OE} nei cui confronti dovessero essere esperite, tramite AVCPASS; le verifiche dei requisiti generali o speciali, verrà richiesto di integrare la presentazione del PASS_{OE} e qualora non vi dovessero provvedere nel termine assegnato saranno esclusi dalla gara.

Si precisa in proposito che la prima verifica sulle annotazioni presenti sul casellario informatico dell'Autorità potrà avvenire attraverso l'apposita sezione del sito.

Qualora siano indicate terne di subappaltatori anche i medesimi devono presentare la loro componente del PASS_{OE} associata a quello del concorrente ed, in assenza di previsione di un ruolo appropriato nel sistema AVCPASS, dovranno definirsi come mandanti in RTI, mentre il concorrente si definirà mandatario di RTI.

8) Pagamento a favore dell'ANAC

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC numero 1377 del 21 dicembre 2016.

9) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo sui luoghi oggetto di appalto.

10) Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a **pena di esclusione**, da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto cui il concorrente intende partecipare e precisamente ad €..... e costituita, a scelta del concorrente:

- a. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- a. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 9 dell'art. 103 del Codice ;
- b. essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c. avere validità per almeno 180 gg dalla data di presentazione dell'offerta;
- d. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e. prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria di cui agli artt. 103 e 104 del Codice, in favore della stazione appaltante. La presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

• ► La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**.

• Ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva per un importo pari al 10% dell'importo massimo messo a disposizione dal Comune, nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del

Codice;

L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva è ridotto secondo le previsioni di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice.

4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 95 d.lgs. 50/2016, la gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta **economicamente più vantaggiosa**, valutata sulla base del miglior rapporto qualità- prezzo:

A) Offerta tecnica	Massimo 80 punti
B) Offerta Economica	Massimo 20 punti
TOTALE	Massimo 100 punti

12..OFFERTA TECNICA (In busta B telematica dell'offerta tecnica)

La busta telematica dell'offerta deve contenere esclusivamente l'offerta tecnica illustrante gli elementi oggetto di valutazione tecnica in relazione ai seguenti macro-elementi di valutazione:

A) QUALITÀ DEL SERVIZIO (max 80 punti)

- | | |
|---|--------------|
| a1. Progetto qualità servizio | max punti 35 |
| a.2 Proposte migliorative ed integrative | max punti 25 |
| a.3 Modalità di coordinamento con il committente..... | max punti 20 |

a.1: PROGETTO QUALITÀ DEL SERVIZIO

Sarà positivamente valutata quell'offerta che contenga un piano operativo che preveda una migliore organizzazione del servizio in generale, e una migliore funzionalità della proposta progettuale in relazione alle esigenze del servizio e alle attività di cui al CSA, con indicazione delle modalità di svolgimento delle stesse, precisando aspetti tecnici e metodologici.

Il concorrente dovrà descrivere in modo chiaro e verificabile, le modalità con cui intende organizzarsi per erogare ciascun servizio oggetto dell'appalto, illustrando e definendo, in via indicativa e non esaustiva: 1. i criteri e le logiche utilizzate per la definizione della propria struttura organizzativa, 2. la struttura organizzativa messa a disposizione, le risorse che si intendono utilizzare (profili professionali, mansioni, responsabilità) 3. i mezzi e le attrezzature che si intenderanno adottare

a.2: PROPOSTE MIGLIORATIVE ED INTEGRATIVE

Sarà positivamente valutata quell'offerta che preveda miglioramenti ed integrazioni delle quantità delle singole prestazioni previste nel CSA.

a.3: MODALITÀ DI COORDINAMENTO CON IL COMMITTENTE

Sarà positivamente valutata una proposta progettuale che preveda strumenti di comunicazione all'avanguardia e moderni, con particolare attenzione sulle attività in grado di incidere su visibilità del servizio e interazione con l'utenza e con la committenza.

Le relazioni descrittive delle proposte migliorative devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente su ogni foglio;

in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinato non ancora formalmente costituito devono essere sottoscritte con le medesime modalità di cui innanzi, almeno dall'operatore economico capogruppo.

Non sono ammesse le offerte tecniche che esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non se ne consenta una valutazione univoca.

In relazione a ciascuna offerta presentata, ciascun componente della Commissione giudicatrice esprime la propria valutazione discrezionale sugli elementi (sub-criteri) di offerta rappresentati dal concorrente, assegnando un coefficiente di apprezzamento variabile tra zero e uno., considerando che:

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione totalmente non soddisfatta dalle aspettative e delle esigenze dell'Amministrazione;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione di massima soddisfazione delle aspettative e delle esigenze dell'Amministrazione.

Nell'espressione dei coefficienti di apprezzamento, ciascun componente della Commissione valuta gli elementi (sub-criteri) compositivi della singola offerta in termini di rispondenza funzionale ed operativa agli obiettivi generali individuati, alla soddisfazione delle esigenze dell'amministrazione (espresse nelle specifiche prestazionali, e operative) ed alle attese sull'intervento, tenendo conto della seguente griglia motivazionale

Coefficiente	Rispondenza funzionale ed operativa
0,00	Nulla
0,10	Minima
0,20	Limitata
0,30	Evolutiva
0,40	Significativa
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Eccellente
0,90	Ottima
1,00	Massima/piena

Il Presidente della Commissione calcola la media semplice dei coefficienti assegnati dai componenti e la moltiplica per il punteggio massimo attribuibile, determinando il punteggio da assegnare all'elemento (sub-criterio) di offerta rappresentato dal concorrente, secondo la seguente formula:

$$MC \times P_{max} = OT$$

dove:

- MC indica la media dei coefficienti, determinata nella sommatoria dei coefficienti di apprezzamento espressi dai singoli componenti della Commissione e nella successiva suddivisione del totale per il numero dei componenti stessi;
- Pmax indica il punteggio massimo attribuibile al sub criterio in esame;
- OT indica il punteggio assegnato a ciascun elemento (sub-criterio) dell'offerta.

In conformità all'allegato P del D.P.R. n. 207/2010 una volta terminata la procedura discrezionale di attribuzione dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta

da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio attribuito a ciascun criterio di offerta è calcolato sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento (sub-criterio) compositivo dello stesso.

13.OFFERTA ECONOMICA che deve essere inserita nella Busta C Busta telematica dell'offerta economica. All'offerta economica si attribuiscono il massimo di punti 20 in funzione dei seguenti parametri:

- | | |
|--|--------------|
| b1) Ribasso offerto sull'importo complessivo
posto a base di gara | Max 10 punti |
| b2) Ribasso offerto sul prezzario dei prezzi unitari
edito dalla Regione Campania per l'anno 2018 | Max 05 punti |
| b3) Ribasso offerto sull'adeguamento ISTAT
sull'importo della manutenzione del servizio a base
di gara | Max 05 punti |

Il punteggio riferito all'elemento prezzo con punti massimi attribuibili pari **a 20/100**, sarà valutato attraverso la formula matematica sotto riportata, e il punteggio sarà calcolato fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque,

$$P_{\text{ggio}} = (R_{(i)} / R_{(\text{max})}) \times 20$$

Essendo:

P_{ggio}= Punteggio da assegnare all'Offerta Economica (a) del Concorrente in esame;

R_(max)=Percentuale di Ribasso massimo rilevato tra le offerte ammesse;

R_(i)= Percentuale di Ribasso offerto dal concorrente in esame;

Dove: La percentuale di ribasso dovrà essere espressa sino alla terza cifra decimale.

La Scala dei punteggi finali sarà determinata attribuendo alle Offerte il punteggio assegnato con "l'Offerta Tecnica" e "l'Offerta Economica".

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti, rispettivamente, all'Offerta Tecnica ed all'Offerta Economica. Il punteggio assegnato sarà pertanto uguale alla Somma: "OT" + "OE", risulterà migliore l'Offerta che avrà ottenuto il punteggio più elevato.

14. MODALITA' E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

La valutazione delle offerte sarà effettuata con riferimento agli elementi indicati nelle precedenti tabelle e ai rispettivi punteggi massimi di elementi e subelementi.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto. L'aggiudicazione della gara avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. La

Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, e ciò anche nel caso in cui siano pervenute più offerte. Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente **al criterio A.1** desumibile dal relativo documento offerto. Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante richiesta di ulteriore ribasso e, quindi, in caso di mancati ribassi o ulteriore parità, mediante sorteggio pubblico.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del D.lgs. 50/2016, con l'avvertenza che sarà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali, sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, risultino pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Resta ferma la facoltà di procedere alla valutazione della congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

1-Il seggio di gara o il RUP deputato all'espletamento della gara telematica, una volta abilitata ad accedere alla piattaforma telematica mediante l'inserimento di password personali, il giorno 2019, alle ore , in seduta pubblica telematica, procederà alla verifica della documentazione contenuta nelle offerte presentate. *Eventuali differimenti saranno resi noti mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet della stazione Appaltante all'indirizzo: www.comune.mercatosanseverino.sa.it nella Sezione Bandi e Gare.*

2- Gli operatori economici che hanno partecipato alla gara possono partecipare alle sedute di gara pubbliche attraverso la procedura telematica da remoto accedendo alla piattaforma dalla pagina del bando di gara cliccando su ASSISTI ALLA SEDUTA DI GARA.

L'operatore potrà in tal modo tenersi aggiornato sull'andamento delle fasi di gara e partecipare telematicamente alla procedura pubblica.

Alle sedute potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche saranno svolte con le stesse modalità di cui al punto precedente nel giorno e ora che saranno resi noti con lo stesso criterio della prima seduta *almeno 2 giorni prima della data fissata.*

Nel corso della stessa seduta o alla convocazione della seconda seduta pubblica, per i concorrenti ammessi, si procederà poi all'apertura delle buste "B" contenenti le offerte tecniche al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice, che verrà nominata dopo la scadenza della presentazione delle offerte, si riunirà, successivamente, in una o più sedute riservate, per una attenta analisi della documentazione contenuta nelle buste "B - Offerta tecnica" dei concorrenti ammessi e procederà:

alla valutazione delle proposte tecniche presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto;

all'assegnazione dei relativi punteggi, con i criteri in premessa indicati.

La commissione giudicatrice infine, in **altra seduta pubblica**, la cui data ed ora verrà comunicata a mezzo pec ai concorrenti, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste "C- Offerta economica", previa verifica della loro integrità e della completezza di quanto in esse contenuto in base a quanto richiesto dal bando e dal presente disciplinare; darà lettura del prezzo offerto e procederà quindi a redigere la graduatoria finale dei concorrenti determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa

con la conseguente pronuncia di proposta di aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art.32 del D.L.vo 50/2016 e mandando all'Ufficio Gare della Stazione Appaltante mandando alla Stazione appaltante per la istruttoria delle giustificazioni e verifiche di cui all'art. 97 D.lgs. 50/2016 per le offerte rientranti nei parametri previsti dall'art.97 c. 3 del D.L.vo 50/2016 e/o per altre verifiche ritenute da giustificare da a parte degli operatori.

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante procederà ad avviare le verifiche dei requisiti di ordine generale ed alla verifica dell'insussistenza delle cause di esclusione in capo all'Aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue immediatamente in graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva da parte degli organi della Stazione Appaltante competenti sarà pronunciata a seguito della suddetta verifica ed, in particolare, nel caso in cui:

- si accerti che non sussistano cause ostative ai sensi della vigente legislazione antimafia (anche nei confronti dell'eventuale impresa ausiliaria);
- si verifichi il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (anche nei confronti dell'eventuale impresa ausiliaria);
- si verifichi il possesso della certificazione relativa alla regolarità contributiva di cui al D.L. 210/2002 convertito, con modificazioni, nella Legge 22.11.2002 n. 266 (anche nei confronti dell'eventuale impresa ausiliaria);
- si proceda ad ogni altro accertamento previsto dalla vigente normativa;
- si proceda alla relativa approvazione da parte della Stazione Appaltante che avrà in ogni caso la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva o di annullare la gara in qualsiasi momento senza che l'aggiudicatario provvisorio possa avanzare alcuna pretesa ad alcun titolo.

Per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia, tutta la documentazione prevista dal presente disciplinare può essere sostituita da documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza corredata di traduzione giurata. Tutta la documentazione inviata dai concorrenti, fatta eccezione per la cauzione provvisoria, resterà acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non sarà restituita neanche parzialmente.

Tutte le spese per la partecipazione alla gara, a qualsiasi titolo sopportate, restano a carico del concorrente anche nel caso di annullamento della procedura.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell' art. 34, comma 35 del D.L. 179/2012 (convertito in L. 221/2012) la Stazione Appaltante chiederà all'aggiudicatario il rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione sui quotidiani. L'aggiudicatario sarà pertanto obbligato a rimborsare tale somma entro 60 giorni dalla aggiudicazione.

Per quanto non espressamente riportato nel presente disciplinare di gara, si rinvia a quanto disposto dalle vigenti normativa in materia che si intendono qui integralmente richiamate.

Art. 15 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento amministrativo è l'Istruttore direttivo Emilia Salvati - Responsabile Servizio Gare.

16. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il Bando di gara unitamente al Disciplinare di gara e relativi allegati sono visionabili e scaricabili anche dal link <http://www.comune.mercatosanseverino.sa.it> – Sez.Bandi e gare

È ammessa la presentazione di non più di una domanda di partecipazione da parte di ciascun concorrente.

Qualora il concorrente dovesse inviare più domande, sarà presa in considerazione l'ultima acquisita in ordine di tempo.

Tutta la documentazione che i concorrenti devono produrre ai fini della partecipazione alla procedura deve essere redatta in lingua italiana o, in caso di operatori esteri, corredata da traduzione giurata.

Il Comune di Mercato S.Severino si riserva di aggiudicare la gara in presenza di una sola offerta valida, previa verifiche di congruità ovvero non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea sotto il profilo tecnico.

Il Comune di Mercato S.Severino si riserva altresì la facoltà di annullare, sospendere, reindire la gara o non procedere all'aggiudicazione della gara o non stipulare il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, senza che ciò comporti alcun diritto, pretesa, aspettativa o azione da parte dei concorrenti, anche solo a titolo di rimborso spese.

Il Comune di Mercato S.Severino si riserva di chiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Il soccorso istruttorio è ammesso secondo quanto stabilito dall'art. 83 comma 9 del d.lgs. n. 50/2016.

Alle sedute potranno assistere i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega da parte dei legali rappresentanti stessi,

Il Comune di Mercato S.Severino si riserva di interpellare i concorrenti non aggiudicatari in caso di fallimento dell'impresa aggiudicataria e/o risoluzione o recesso dal contratto.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che i dati personali vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione.

17. DOCUMENTI DI GARA:

Bando di gara

Capitolato prestazionale

Disciplinare di gara

Istanza di ammissione e connessa dichiarazione

Modello Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

Modello Dichiarazione di impegno a costituire RTI o Consorzio Ordinario per la partecipazione alla gara

Allegato B – Modello presentazione offerta tecnica

Modello offerta economica

Mercato S.Severino 09.05.2019

Il Responsabile Area 4^

Ing. Gianluca FIMIANI